

令和 年 月 日

会館使用申請書

市場上町町内会 様

申請者

氏名

印

住所

電話

私は「市場上町町内会館利用規約」第6条に基づき、次の通り会館を使用したいので申請いたします。

1 利用者 (申請者と異なる場合は、記入してください。)

(1) 氏名又は名称

(2) 住所又は所在地

(3) 電話番号

2 責任者 (申請者と異なる場合は、記入してください。)

3 利用月日 令和 年 月 日()～ 令和 年 月 日()
(予定使用時間 時 ～ 時)

4 利用時間区分 (利用する時間帯に○をしてください。)

(1) 午前9時から 正午まで

(2) 正午から 午後5時まで

(3) 午後5時から 午後9時まで

※ 会館の鍵は、利用開始時間までに必ず受け取り、終了後は速やかに返却すること。

5 利用者名簿 (氏名、住所を記載したもの)

6 利用内容 (会議名等簡潔に記入して下さい。)

7 ご要望等

(注意事項)

- 1 利用時間を守り、器具、備品等を丁寧に取り扱い、室内を汚損しないこと。
 - 2 火気使用には細心の注意を払い、使用後は、閉栓等を確認すること。
 - 3 会館内は禁煙、アルコール飲料の持ち込みはご遠慮ください。(ただし、公式行事などは除く。)
 - 4 利用終了後は、室内を整理整頓、清掃し、ゴミ等は持ち帰ること。
 - 5 会館は、会員(特別会員含む。)の専用利用施設です。会員以外のご利用はご遠慮下さい。
- * 注意事項等に違反した場合、次回又は年度内利用を認めないものとします。